



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อบต.บางกระเจ้า สำนักปลัด อบต. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานนิติการ โทร. ๑๒๕

ที่ สค ๗๒๐๐๑.๑/๒๗๐๓

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ผ่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล,
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรื่องเดิม

ตามที่งานนิติการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่ามีคะแนน ๙๕.๒๖ คะแนน ระดับผลการประเมิน (ผ่าน) และได้กำหนดมาตรการในการ
ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับ
บริการหรือมาติดต่อ

๒. ดำเนินการมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตในประเด็น ดังนี้

- เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบน
- การเบิกจ่ายเงิน
- การใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา

๓. มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต

๔. เสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๕. มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

๖. มาตรการนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift
Policy)

๗. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

๘. มาตรฐานการให้บริการประชาชน

๙. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการ

๑๐. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)

ข้อเท็จจริง

งานนิติการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการ
มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงมีความประสงค์รายงานผลการดำเนินการมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรม และ
ความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตาม
รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เสนอมาพร้อมนี้

/ระเบียบ...

ระเบียบ/กฎหมาย

๑. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ ๒ ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

๒. คณะรัฐมนตรีในการประชุม เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบข้อเสนอเชิงกลยุทธ์ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. เสนอโดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

- กระทรวงมหาดไทยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเร่งรัดส่งเสริมสนับสนุนให้เกิด การพัฒนาต่อยอด องค์ความรู้และทักษะการเปิดเผยข้อมูล การป้องกันการทุจริต และการให้บริการสาธารณะ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการประเมินที่กำหนด

๓. แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประเด็นปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามได้กำหนดกลยุทธ์ให้หัวหน้าส่วนราชการหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือ ผู้บังคับบัญชาที่มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป็นตัวอย่างในการบริหารงานด้วยความซื่อตรงและรับผิดชอบกรณีปล่อยปละละเลยไม่ดำเนินการให้ถือเป็นความผิดวินัยหรือความผิดทางอาญา

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ สามารถรักษามาตรฐานไว้ และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงขอรายงานผลการดำเนินการมาตรการในการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายวิโรจน์ สุขสงเคราะห์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



(นายปรัชญา อวยสวัสดิ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า



(นายพิชัย ปีกกระสัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า



(นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พบว่ามีคะแนน 95.26 คะแนน ระดับผลการประเมิน (ผ่าน) และได้กำหนดมาตรการในการ
 ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า จากผลการประเมินคะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินงาน
1. คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้ให้บริการหรือมาติดต่อ	- ประชุมบุคลากรภายในส่วนราชการ เพื่อหารือ ศึกษาแนวทาง วิธีการดำเนินการจัดทำคู่มือประชาชน จากคู่มือแนวทางการจัดทำคู่มือประชาชน จากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ - จัดทำคู่มือประชาชน ตามภารกิจหลัก โดยแบ่งการจัดทำแยกแต่ละกระบวนการ จัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ - ประกาศ/จัดไว้ให้คู่มือประชาชน แสดงไว้ ณ จุดบริการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	สำนักปลัด/ทุกกอง	พฤศจิกายน 2566 - มีนาคม 2567	รายงานผลการดำเนินงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินงาน
2. ดำเนินการ มาตรการบริหาร จัดการความเสี่ยง การทุจริตในประเด็น ดังนี้ - เกี่ยวข้องกับการ เรียกรับสินบน - การเบิกจ่ายเงิน - การใช้อำนาจ หรือการสั่งการของ ผู้บังคับบัญชา	- จัดตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต - คณะทำงานดำเนินการประเมินความเสี่ยงการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่ การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต - คณะทำงานดำเนินการจัดทำนวัตกรรม/มาตรการ/ระบบ/แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต - เผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยงระดับความเสี่ยงมาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง บนเว็บไซต์	สำนักปลัด อบต./ ทุกกอง	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567	รายงานผลการดำเนินงาน
3. มาตรการจัดให้มี ระบบและช่อง ทางการรับเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริต	- ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริต ผ่านทางช่องทางออนไลน์ บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่มีอยู่แล้ว ให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน	สำนักปลัด อบต.	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567	รายงานผลการดำเนินงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินงาน
4. เสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	- จัดทำ/ปรับปรุงประกาศแนวทางการปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การ ยืมทรัพย์สินของราชการกฎหมาย โดยกำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติยืมที่มีรูปแบบที่สะดวกเปิดเผยและตรวจสอบได้ - จัดทำ/ปรับปรุงคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ	สำนักปลัด อบต.	พฤศจิกายน 2566 - มีนาคม 2567	รายงานผลการดำเนินงาน
5. มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน	- วิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานกำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน - นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - ดำเนินการมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - ฝึกอบรม ให้ความรู้ด้านจริยธรรมของหน่วยงาน ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ - รณรงค์ให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจ และประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	สำนักปลัด อบต.	กรกฎาคม - สิงหาคม 2567	รายงานผลการดำเนินงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินงาน
6. มาตรการนโยบาย ไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	- จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อม แนวทางการดำเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy - ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy - เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและสาธารณชน ให้รับทราบโดยทั่วกัน - ดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ ตาม มาตรการ NO Gift Policy	สำนักปลัด อบต.	มกราคม - สิงหาคม 2567	รายงานผลการดำเนินงาน
7. มาตรการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ	- จัดตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ - ประชุมคณะทำงานฯ กำหนดแนวทาง/ มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูล กำหนด แนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการ ให้บริการต่าง ๆ	สำนักปลัด อบต.	มกราคม - มีนาคม 2567	รายงานผลการดำเนินงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินงาน
8. มาตรฐานการให้บริการประชาชน	- การประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน - ประกาศมาตรฐานการให้บริการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน - ปรับปรุงข้อมูลการให้บริการในหน่วยงาน - จัดทำเอกสาร/แผนปฏิบัติงานสัมพันธ์เผยแพร่มาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติ - การให้บริการประชาชนจัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม - มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางต่าง ๆ - สอบถามข้อมูล	สำนักปลัด อบต.	มกราคม - มีนาคม 2567	รายงานผลการดำเนินงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินงาน
9. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการ	- จัดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า - ประชาสัมพันธ์ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาท้องถิ่นตามระเบียบฯ - ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวันเวลาและกำหนดการประชุมสภาท้องถิ่น - พัฒนาระบบการมีส่วนร่วม ในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์าคม เว็บไซต์ไลน์ เพจ ของหน่วยงาน - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการมีส่วนร่วม ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	สำนักปลัด อบต.	ตลอดปี 2567	รายงานผลการดำเนินงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินงาน
10. การพัฒนา ระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)	- แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - กำหนดภารกิจในการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ - จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการ E-Service โดยแยกข้อมูลเป็นรายเดือนให้ครบทุกเดือน	สำนักปลัด อบต.	พฤษภาคม 2566- มีนาคม 2567	รายงานผลการดำเนินงาน

จากการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จากผลการประเมินคะแนนเกณฑ์การประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ได้ดำเนินการตามมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จากผลการประเมินคะแนนเกณฑ์การประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีผลการดำเนินการตามมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
1. คู่มือหรือแนว ทางการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการ ให้บริการสำหรับ ผู้มารับบริการ หรือมาติดต่อ	- ประชุมบุคลากร ภายในส่วนราชการ เพื่อหารือ ศักยภาพ แนวทาง วิธีการ ดำเนินการจัดทำคู่มือ ประชาชน จากคู่มือ แนวทางการจัดทำ คู่มือประชาชน จากสำนักงาน คณะกรรมการพัฒนา ระบบราชการ	สำนักปลัด/ ทุกกอง	พฤศจิกายน 2566 - มีนาคม 2567	- มีการประชุม บุคลากรภายในส่วน ราชการ เพื่อหารือ ศึกษาแนวทาง วิธีการดำเนินการ จัดทำคู่มือประชาชน จากคู่มือแนว ทางการจัดทำคู่มือ ประชาชนจาก สำนักงาน คณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ	- บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงาน - ประชาชนมีความเข้าใจขั้นตอนการ ขอรับบริการ - ประชาชนผู้รับบริการขององค์การ บริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า มีความพึง พอใจต่อคุณภาพการให้บริการของ หน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (สำรวจโดยใช้แบบประเมินความพึง พอใจการให้บริการ)	-

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
	- จัดทำคู่มือประชาชน ตามภารกิจหลัก โดยแบ่งการจัดทำแยกแต่ละกระบวนการงานจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ - ภาครัฐ/จัดไว้ให้มีคู่มือประชาชน แสดงไว้ ณ จุดบริการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์			- มีคู่มือประชาชน ตามภารกิจหลัก โดยแบ่งการจัดทำแยกแต่ละกระบวนการงาน จัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ - มีคู่มือประชาชน แสดงไว้ ณ จุดบริการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์		

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
2. ดำเนินการ มาตรการบริหาร จัดการความเสี่ยง การทุจริต ดังนี้ - เกี่ยวข้องกับ การเรียกรับ สินบน - การเบิก จ่ายเงิน - การใช้อำนาจ หรือการสั่งการ ของผู้บังคับบัญชา	- จัดตั้งคณะทำงาน เพื่อบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต - คณะทำงาน ดำเนินการประเมิน ความเสี่ยง ดำเนินงาน/การ ปฏิบัติหน้าที่ การ ดำเนินโครงการที่ อาจก่อให้เกิดการ ทุจริต - คณะทำงาน ดำเนินการจัดทำ มาตรการ/ระบบ/ แนวทางในการ บริหารจัดการความ เสี่ยงของการ ดำเนินการที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริต	สำนักปลัด อบต./ ทุกกอง	พฤศจิกายน 2566 - มีนาคม 2567	- อบต.บางกระเจ้า มีการจัดตั้ง คณะทำงานเพื่อบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต - คณะทำงานได้ดำเนินการ ประเมินความเสี่ยง ดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่ การดำเนินโครงการที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริต - คณะทำงานได้ดำเนินการ จัดทำมาตรการ/มาตรการ/ ระบบ/แนวทางในการบริหาร จัดการความเสี่ยงของการ ดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการ ทุจริต - มีการเผยแพร่ผลการประเมิน ความเสี่ยง ซึ่งข้อมูล ประกอบด้วยเหตุการณ์ความ เสี่ยงระดับความเสี่ยงมาตรการ และการดำเนินการในการ บริหารความเสี่ยง บนเว็บไซต์ www.bangkrachao.go.th	- คณะทำงานมีความรู้ความ เข้าใจในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต - ไม่พบการทุจริตเกี่ยวกับ การเรียกรับสินบน การใช้ อำนาจหรือการสั่งการของ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน	-

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
	- เผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยงซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยงระดับความเสี่ยงมาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงบนเว็บไซต์					
3. มาตรการการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต	- ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางทางการร้องเรียนการทุจริต ผ่านทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่มีอยู่แล้ว ให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน	สำนักกบลด.อบต.	พฤศจิกายน 2566 - มีนาคม 2567	- มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตผ่านช่องทางออนไลน์ บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่มีอยู่แล้ว ให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน	บุคลากรและประชาชนทราบช่องทางร้องเรียนการทุจริต ผ่านทางช่องทางออนไลน์ บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	-

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
4. เสริมสร้าง ความโปร่งใสใน การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	- จัดทำ/ปรับปรุง ประกาศแนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบการ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการ การยืม ทรัพย์สินของราชการ กฎหมาย โดยกำหนด ขั้นตอนปฏิบัติที่ ชัดเจน มีแบบการขอ อนุญาต/การอนุมัติ ยืมที่มีรูปแบบที่ สะดวกเปิดเผยและ ตรวจสอบได้ - จัดทำ/ปรับปรุง คู่มือเกี่ยวกับแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ	สำนักปลัด อบต.	พฤศจิกายน 2566 - มีนาคม 2567	- มีการปรับปรุงประกาศ แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืม ทรัพย์สินของราชการกฎหมาย โดยกำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/ การอนุมัติยืมที่มีรูปแบบที่ สะดวกเปิดเผยและตรวจสอบ ได้ - มีการปรับปรุงคู่มือเกี่ยวกับ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืม ทรัพย์สินของราชการ	-บุคลากรมีความเข้าใจ แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการกฎหมาย และ สามารถดำเนินการได้อย่าง ถูกต้องตามรูปแบบขั้นตอน	-

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
5. มาตรการ ป้องกันการทำงาน ของหน่วยงาน	- วิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน - นำผลการวิเคราะห์มา กำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - ดำเนินการมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - ฝึกอบรม ให้ความรู้ด้านจริยธรรมของหน่วยงาน ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ - รณรงค์ให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจและประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	สำนักปลัด อบต.	กรกฎาคม - สิงหาคม 2567	- มีการวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน - มีการนำผลการวิเคราะห์มา กำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - มีการดำเนินการตาม มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - มีการฝึกอบรม ให้ความรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรมของหน่วยงาน ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ - มีการรณรงค์ให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจและประพฤติปฏิบัติตาม มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	- บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม - ไม่มีบุคลากรใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการโดยทุจริต - ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน - ได้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพิ่มมากขึ้น	-

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
6. มาตรการ นโยบายไม่รับ ของขวัญและของ กำนันทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	- จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อมแนวทาง การดำเนินการตาม มาตรการ NO Gift Policy - ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy - เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคล ภายในองค์กรและ สาธารณชนให้รับทราบโดย ทั่วกัน - ดำเนินการหรือจัด กิจกรรมใด ๆ ตาม มาตรการ NO Gift Policy	สำนักปลัด อบต.	มกราคม - สิงหาคม 2567	- มีการประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อมแนวทางการ ดำเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy และเผยแพร่ ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและ สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน - มีการดำเนินการหรือจัด กิจกรรมตามมาตรการ NO Gift Policy	- ไม่พบบุคลากรรายใดใน หน่วยงานฝ่าฝืนหรือไม่ ปฏิบัติตามนโยบาย NO Gift Policy	-

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
7. มาตรการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และ กำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ	- จัดตั้งคณะทำงานจัดทำ มาตรการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และ กำกับ ติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ - ประชุมคณะทำงานฯ กำหนดแนวทาง/มาตรการ เพื่อกำกับติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ เผยแพร่ข้อมูล กำหนด แนวทาง/มาตรการกำกับ ติดตามหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูล	สำนักปลัด อบต.	มกราคม - มีนาคม 2567	- มีการจัดตั้งคณะทำงานจัดทำ มาตรการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะและกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ - มีการประชุมคณะทำงานฯ กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อ กำกับติดตามหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูล กำหนดแนวทาง/มาตรการ กำกับติดตามหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่าง ๆ	- คณะทำงานมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับมาตรการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะและ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ - ประชาชนได้รับทราบ ข้อมูลการขอรับบริการของ หน่วยงาน	-

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
8. มาตรฐานการให้บริการประชาชน	- การประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน - ประกาศมาตรฐานการให้บริการและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการและประกาศใช้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน - ปรับปรุงข้อมูลการให้บริการในหน่วยงาน - จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่มาตรฐานและแนวทางการให้บริการประชาชนจัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ พร้อมตัวอย่างการออกแบบฟอร์ม - มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล	สำนักปลัด อบต.	มกราคม - มีนาคม 2567	- มีการประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน - มีการประกาศมาตรฐานการให้บริการและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการและประกาศใช้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน - มีการปรับปรุงข้อมูลการให้บริการในหน่วยงาน - มีการจัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่มาตรฐานและแนวทางการให้บริการให้บริการประชาชนจัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ พร้อมตัวอย่างการออกแบบฟอร์ม - มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล	- คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการให้บริการประชาชน - บุคลากรในหน่วยงานสามารถให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขอรับบริการ สามารถกรอกเอกสาร และคำร้องต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว	-

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
9. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการ	- จัดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรการบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า - ประชาสัมพันธ์ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาท้องถิ่นตามระเบียบฯ - ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวันเวลาและกำหนดการประชุมสภาท้องถิ่น - พัฒนาระบบการมีส่วนร่วมในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ ไลน์ เฟซบุ๊กของหน่วยงาน - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการมีส่วนร่วม ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	สำนักปลัด อบต.	ตลอดปี 2567	- จัดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรการบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า เช่น การประชุมชมรมหมู่บ้าน การทำความสะอาด Big Cleaning Day - มีการประชาสัมพันธ์ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาท้องถิ่นตามระเบียบฯ และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวันเวลาและกำหนดการประชุมสภาท้องถิ่น - มีการพัฒนาระบบการมีส่วนร่วม ในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ ไลน์ เฟซบุ๊กของหน่วยงาน - มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการมีส่วนร่วม ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	- ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานของหน่วยงาน ทำให้การแก้ปัญหาในพื้นที่ประสบผลสำเร็จ - ประชาชนมีความรักและต้องการพัฒนาท้องถิ่นของตนเพราะรู้สึกว่าตนสามารถมีส่วนร่วมในการบริหารงานได้	-

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
10. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)	- แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - กำหนดภารกิจในการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ - จัดทำคู่มือ/แนวทางการระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการ E-Service โดยแยกเป็นรายเดือนให้ครบทุกเดือน	สำนักงานปลัด อบต.	พฤศจิกายน 2566- มีนาคม 2567	- มีการแต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - มีการกำหนดภารกิจในการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ - มีการจัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - มีการจัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการ E-Service โดยแยกข้อมูลเป็นรายเดือนให้ครบทุกเดือน	- ประชาชนได้รับความสะดวกสบาย เพราะไม่ต้องเดินทางมาขอรับบริการที่หน่วยงาน - ระบบ (E-Service) มีคุณภาพสามารถบริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง	-