



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า กองคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี โทร.๑๑๔

ที่ สค ๗๒๐๐๒.๑/๒๖๘

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายก อบต.บางกระเจ้า ผ่านปลัด อบต.รองปลัด,ผู้อำนวยการกองคลัง

๑. เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาสส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดเพื่อนำเสนอผู้บริหาร ท้องถิ่นภายในสามสิบวันนับจากวันสิ้นไตรมาสและประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยให้ประชาชน

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ได้จัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบฯเห็นควรแจ้งงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด เพื่อเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามตามเอกสารแนบท้ายฉบับนี้

ผู้จัดทำ

(นางสาวฉันทนา หิรัญรัตน์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(นางสาวณัฐภัทร์ ธนโชติวัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวทิพย์วรรณ อู่สกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นายพิชัย ปกการะสัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... อบต.บางกระเจ้า... กองคลัง... ฝ่ายการเงินและบัญชี... เบอร์ภายใน ๑๑๔

ที่... สค ๗๒๐๐๒.๑/๒๖๓... วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง... ขอรายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่บันทึกข้อความ กองคลัง เลขที่ สค ๗๒๐๐๒.๑/๔๐๐ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๑ ข้อ ๑๑๓ แผนการใช้จ่ายเงิน เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนในพื้นที่ จึงขอให้ทุกส่วนราชการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาส ให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ยื่นต่อหน่วยงานคลัง เพื่อให้หน่วยงานคลังรวบรวมจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีไตรมาสต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่เดือน (กรกฎาคม - กันยายน) เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดตามแนบท้ายนี้

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรส่งแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เพื่อดำเนินการตามระเบียบต่อไป

ผู้จัดทำ

(นางสาวฉันทนา ทิรัญรัตน์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(นางสาวณัฐภัทร์ ธนโชติวัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายพิชัย ปกกระสัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นางสาวทิพย์วรรณ อุ่สกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า-อำเภอเมืองสมุทรสาคร-จังหวัดสมุทรสาคร

แผนการใช้จ่ายเงินรวม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ไตรมาส ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
๑	รายจ่ายงบกลาง	4,950,000.00	1,550,000.00	1,650,000.00	1,750,000.00
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	978,480.00	326,160.00	326,160.00	326,160.00
๓	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,596,435.00	1,192,145.00	1,202,145.00	1,202,145.00
๔	ค่าจ้างประจำ	356,430.00	118,810.00	118,810.00	118,810.00
๕	ค่าจ้างชั่วคราว	3,208,815.00	1,031,505.00	1,081,505.00	1,095,805.00
๖	ค่าตอบแทน	726,700.00	205,250.00	255,250.00	266,200.00
๗	ค่าใช้สอย	1,620,500.00	693,000.00	610,000.00	317,500.00
๘	ค่าวัสดุ	1,604,915.95	519,165.95	735,000.00	350,750.00
๙	ค่าสาธารณูปโภค	1,925,000.00	665,000.00	620,000.00	640,000.00
๑๐	เงินอุดหนุน	200,000.00	-	200,000.00	-
๑๑	ค่าครุภัณฑ์	858,000.00	339,000.00	205,000.00	314,000.00
๑๒	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,450,000.00	830,000.00	3,320,000.00	300,000.00
๑๒	รายจ่ายอื่น ๆ	-	-	-	-
รวม		24,475,275.95	7,470,035.95	10,323,870.00	6,681,370.00

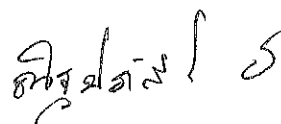
หมายเหตุ

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

ลงชื่อ



หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวฉันทนา หิรัญรัตน์)

(นางสาวณัฐปภัสร ชนโชติวัฒนศิริ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อบต.บางกระเจ้า กองคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี เบอร์ภายใน ๑๑๔
 ที่ สก.๗๐๐๒.๑/๒๕๖๘ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
 เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 เรียน นายก อบต.บางกระเจ้า ผ่านปลัด อบต. , รองปลัด อบต. , ผู้อำนวยการกองคลัง

๑. ที่มาของเรื่อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๔ ข้อ ๔๑ แผนการใช้จ่ายเงิน หมายความว่า แผนการแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งหน่วยงานผู้เบิกได้ยื่นต่อหน่วยงานคลังทุกระยะสามเดือน ในกรณีที่มี ความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนในพื้นที่ จึงขอให้ทุกส่วนราชการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน) ให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ยื่นต่อหน่วยงานคลังก่อนวันเริ่มไตรมาส เพื่อให้หน่วยงานคลังรวบรวมจัดทำแผนการ ใช้จ่ายเงินรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีไตรมาสต่อไป ภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

๓.๑ เห็นควรแจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน) เพื่อนำส่งฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง

๓.๒ เห็นควรลงนามในเอกสารตามรายการข้างต้น เพื่อดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้เสนอมาด้วยแล้ว

ผู้จัดทำ

(นางสาวฉันทนา หิรัญรัตน์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(นางสาวณัฐปภัสร ธนโชติวัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวทิพย์วรรณ อู่สกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นายพิชัย ปักการะสัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

แผนการใช้จ่ายของหน่วยงานคลัง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ไตรมาส ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสแผนงาน บริหารทั่วไป ๐๐๑๑๐ รหัสงาน งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
๑	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
๓	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐
๔	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
๕	ค่าจ้างชั่วคราว	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖	ค่าตอบแทน	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๗	ค่าใช้สอย	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘	ค่าวัสดุ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๙	ค่าสาธารณูปโภค	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๑๑	ค่าครุภัณฑ์	๒๖๖,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๒๒,๐๐๐.๐๐	-
๑๒	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
๑๒	รายจ่ายอื่น ๆ	-	-	-	-
รวม		๒,๐๐๑,๐๐๐.๐๐	๖๓๙,๐๐๐.๐๐	๗๓๒,๐๐๐.๐๐	๖๓๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ

ลงชื่อ

(นางสาวฉันทนา ทิรัญรัตน์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางสาวณัฐปภัสร ธนโชติวัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าหน่วยงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อบต.บางกระเจ้า กองการศึกษา โทร. ๑๑๖

ที่ สค ๓๒๐๐๖/๑๗๑

วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ส่งแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

เรื่องเดิม

ตามหนังสือ กองคลัง สค ๓๒๐๐๖.๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขอให้ทุกส่วนราชการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน) ยื่นต่อกองคลังภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เพื่อรวบรวมจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ของ อบต. บางกระเจ้า นั้น

ข้อเท็จจริง

กองการศึกษาฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งให้กองคลังดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางณัฐติยา สมิตกาญจน์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนกรกฎาคม	เดือนสิงหาคม	เดือนกันยายน
๑	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
๓	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๖๓,๖๑๐	๘๗,๘๗๐	๘๗,๘๗๐	๘๗,๘๗๐
๔	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
๕	ค่าจ้างชั่วคราว	๑๑๓,๒๕๐	๓๗,๗๕๐	๓๗,๗๕๐	๓๗,๗๕๐
๖	ค่าตอบแทน	๑๒,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐
๗	ค่าใช้สอย	๓๑๓,๐๐๐	๒๕๘,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	-
๘	ค่าวัสดุ	๘๗,๔๑๕.๙๕	๘๓,๔๑๕.๙๕	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๙	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๑๐	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๑๑	ค่าครุภัณฑ์	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	-	-
๑๒	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
๑๓	รายจ่ายอื่น ๆ	-	-	-	-
	รวม	๘๓๓,๒๗๕.๙๕	๕๑๕,๐๓๕.๙๕	๑๘๖,๖๒๐	๑๓๑,๖๒๐

หมายเหตุ

- ค่าตอบแทน = ค่าเช่าบ้าน ๔,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย = โครงการคุณธรรมจริยธรรม ๕๐,๐๐๐ บาท , ค่าจ้างเหมาออกแบบ ๒๕๐,๐๐๐ บาท , ค่าเดินทาง ๓,๐๐๐ บาท , ค่าลงทะเบียน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ = วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๖,๐๐๐ บาท , นมโรงเรียน ๘๑,๔๑๕.๙๕ บาท
- ครุภัณฑ์ = ซื้อรถจักรยานยนต์ ๔๔,๐๐๐ บาท

(ลงชื่อ)จำเริญ ส.จ.
(สวัสดี แจ่มเจ็ดริ้ว)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้รายงาน (ลงชื่อ) หวัหน้าหน่วยงาน
(นางณัฐติยา สมิตกาญจน์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
(นักบริหารงานการศึกษาระดับต้น)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า กองช่าง โทร. (เบอร์ภายใน) ๑๓๐

ที่...สค.๗๒๐๐๓/๒๖๐ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง...การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายก อบต.บางกระเจ้า ผ่านปลัด อบต.,รองปลัด อบต. และ ผอ. กองช่าง

ที่มาของเรื่อง

บันทึกข้อความ กองคลัง ที่ สค. ๗๒๐๐๒.๑/๒๕๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้ทุกส่วนราชการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน) ให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ยื่นต่อหน่วยงานคลังก่อนเริ่มไตรมาส เพื่อให้หน่วยงานคลังรวบรวมจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้าประจำไตรมาสต่อไป ภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ข้อเท็จจริง

กองช่าง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้)

กฎหมาย ระเบียบ และงบประมาณ

เห็นควรอนุมัติดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจะได้แจ้งให้กองคลังดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายพิชัย ปึกการะสัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นายปรัชญา อายสวัสดิ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นางสาวณัฐชา ยาสาธร)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นางสาววรัญญา เฟื่องไกรศรี)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นายชาญณรงค์ แผ่อารยะ)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(นางสาวทิพย์วรรณ อุษากุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘

ไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๘

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน กรกฎาคม	เดือน สิงหาคม	เดือน กันยายน
๑	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
๒	เงินเดือน	๑,๑๑๒,๗๗๕.๐๐	๓๗๐,๙๒๕.๐๐	๓๗๐,๙๒๕.๐๐	๓๗๐,๙๒๕.๐๐
๓	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
๔	ค่าจ้างชั่วคราว	๕๕๕,๔๕๐.๐๐	๑๘๕,๑๕๐.๐๐	๑๘๕,๑๕๐.๐๐	๑๘๕,๑๕๐.๐๐
๕	ค่าตอบแทน	๗๘,๗๕๐.๐๐	๒๖,๒๕๐.๐๐	๒๖,๒๕๐.๐๐	๒๖,๒๕๐.๐๐
๖	ค่าใช้สอย	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
๗	ค่าวัสดุ	๔๖๓,๗๕๐.๐๐	๑๑๐,๗๕๐.๐๐	๒๐๓,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๘	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๙	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๑๐	ค่าครุภัณฑ์	๑๗๔,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐
๑๑	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๓,๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	รายจ่ายอื่น ๆ	-	-	-	-
รวม		๖,๙๖๔,๗๒๕.๐๐	๑,๖๔๕,๐๗๕.๐๐	๔,๒๐๘,๓๒๕.๐๐	๑,๑๑๑,๓๒๕.๐๐

หมายเหตุ.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นางสาวณัฐชา ยาสาธร)
 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
 (นายชาญณรงค์ แผ่อารยะ)
 ผู้อำนวยการกองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘

ไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๘

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน กรกฎาคม	เดือน สิงหาคม	เดือน กันยายน
๑	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
๒	เงินเดือน	-	-	-	-
๓	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
๔	ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-
๕	ค่าตอบแทน	-	-	-	-
๖	ค่าใช้จ่าย	๗๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
๗	ค่าวัสดุ	๒๗๘,๗๕๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๘,๗๕๐.๐๐
๘	ค่าสาธารณูปโภค	๑,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๙	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
๑๐	ค่าครุภัณฑ์	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๑๑	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
๑๒	รายจ่ายอื่น ๆ	-	-	-	-
รวม		๑,๙๕๓,๗๕๐.๐๐	๖๙๐,๐๐๐.๐๐	๖๔๕,๐๐๐.๐๐	๖๑๘,๗๕๐.๐๐

หมายเหตุ.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นางสาวณัฐชยา ยาสาธร)
 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
 (นายชาญณรงค์ แผ่อารยะ)
 ผู้อำนวยการกองช่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... อบต.บางกระเจ้า... กองคลัง... ฝ่ายการเงินและบัญชี... เบอร์ภายใน ๑๑๔
ที่... สก.๗๖๐๐๒.๑/๒๕๖๘... ๖๕๕... วันที่... ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
เรื่อง... การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายก อบต.บางกระเจ้า ผ่านปลัด อบต., รองปลัด อบต., ผู้อำนวยการกองคลัง

๑. ที่มาของเรื่อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๔ ข้อ ๔๑ แผนการใช้จ่ายเงิน หมายความว่า แผนการแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งหน่วยงานผู้เบิกได้ยื่นต่อหน่วยงานคลังทุกระยะสามเดือน ในกรณีที่มิใช่ ความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนในพื้นที่ จึงขอให้ทุกส่วนราชการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน) ให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ยื่นต่อหน่วยงานคลังก่อนวันเริ่มไตรมาส เพื่อให้หน่วยงานคลังรวบรวมจัดทำแผนการ ใช้จ่ายเงินรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีไตรมาสต่อไป ภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

๓.๑ เห็นควรแจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน) เพื่อนำส่งฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง

๓.๒ เห็นควรลงนามในเอกสารตามรายการข้างต้น เพื่อดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้เสนอมาด้วยแล้ว

ผู้จัดทำ

(นางสาวฉันทนา หิรัญรัตน์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(นางสาวณัฐปภัสร ธนโชติวัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายพิชัย ปักการะสัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นางสาววิพัชรพร อู่สกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร.๐ ๓๔๘๘ ๗๐๘๖-๙
ที่ สค.๗๒๐๐๕/๓๖๒ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายก อบต.บางกระเจ้า ผ่าน รองนายกฯ, ปลัด อบต., รองปลัด อบต., และผอ.กองสาธารณสุขฯ

๑.ต้นเรื่อง

ตามที่บันทึกข้อความ กองคลัง เลขที่ สค ๗๒๐๐๒.๑/๒๕๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๔ ข้อ ๔๑ แผนการใช้จ่ายเงิน หมายความว่าแผนการแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกในระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งหน่วยงานผู้เบิกได้ยื่นต่อหน่วยงานคลังทุกกระยะสามเดือน ในกรณีที่มี ความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของผู้เบิกได้ตามเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด นั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนในพื้นที่ จึงขอให้ทุกส่วนราชการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาส ให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ยื่นต่อหน่วยงานคลัง เพื่อให้หน่วยงานคลังรวบรวมจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีไตรมาสต่อไป ภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่เดือน (กรกฎาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘) เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดตามแนบท้ายนี้

๓.ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรส่งแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ให้กับกองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

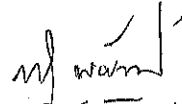
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เพื่อดำเนินการตามระเบียบต่อไป


(นายวุฒิชัย เร่มอินดี)
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

ผู้จัดทำ


(นางนวลหทัย เหลืองจิตวัฒนา)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

/นางสาวทิพย์...



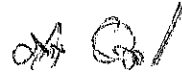
(นางสาวพิชญ์วรรณ อู่สกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า



(นายพิชัย ปักการะสัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า



(นายปรัชญา อวยสวัสดิ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

คำสั่ง

(☒) เห็นชอบ/ดำเนินการ

(☐) ไม่เห็นชอบ



(นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

หมายเหตุ : บันทึกข้อความ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
ที่ สค ๗๒๐๐๕/๓๖๒ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอรายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน
ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2568

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2568

รหัสแผนงาน 00220 รหัสงาน 00221

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนกรกฎาคม	เดือนสิงหาคม	เดือนกันยายน
1	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน	426,000	142,000	142,000	142,000
3	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
4	ค่าจ้างชั่วคราว	584,300	190,000	190,000	204,300
5	ค่าตอบแทน	70,950	20,000	20,000	30,950
6	ค่าใช้สอย	302,500	120,000	120,000	62,500
7	ค่าวัสดุ	130,000	50,000	50,000	30,000
8	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
9	เงินอุดหนุน	200,000	-	200,000	-
10	ค่าครุภัณฑ์	64,000	64,000	-	-
11	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
รวม		1,777,750	586,000	722,000	469,750

หมายเหตุ เงินเดือน จำนวน 6 อัตรา

ค่าจ้างชั่วคราว จำนวน 13 อัตรา

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายวุฒิชัย เริ่มยินดี)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนวลหทัย เหลืองจิตวัฒนา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ



บันทึกข้อความ

กองการคลัง
เลขที่ ๑๐๙
วันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๐:๐๓

ส่วนราชการ... อบต.บางกระเจ้า... กองคลัง... ฝ่ายการเงินและบัญชี เบอร์ภายใน ๑๑๔

ที่... สก.๗๒๐๖๒.๑/๒๒๒๘... วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง... การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายก อบต.บางกระเจ้า ผ่านปลัด อบต., รองปลัด อบต., ผู้อำนวยการกองคลัง

๑. ที่มาของเรื่อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ ข้อ ๔๑ แผนการใช้จ่ายเงิน หมายความว่า แผนการแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกในระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งหน่วยงานผู้เบิกได้ยื่นต่อหน่วยงานคลังทุกระยะสามเดือน ในกรณีที่มี ความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนในพื้นที่ จึงขอให้ทุกส่วนราชการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน) ให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ยื่นต่อหน่วยงานคลังก่อนวันเริ่มไตรมาส เพื่อให้หน่วยงานคลังรวบรวมจัดทำแผนการ ใช้จ่ายเงินรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปีไตรมาสต่อไป ภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

๓.๑ เห็นควรแจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน) เพื่อนำส่งฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง

๓.๒ เห็นควรลงนามในเอกสารตามรายการข้างต้น เพื่อดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้เสนอมาด้วยแล้ว

ผู้จัดทำ

(นางสาวฉันทนา หิรัญรัตน์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(นางสาวณัฐปภัสร ธนโชติวัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายพิชัย ปักการะสัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นางสาววิทย์วรรณ อุสกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทร. ๑๒๒

ที่ สค ๗๒๐๐๑.๑/๘๓๐

วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ผ่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล,
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่องเดิม

ตามหนังสือบันทึกข้อความ ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง ที่ สค ๗๒๐๐๑.๑/๒๕๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน) เพื่อนำส่งให้ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง โดยให้จัดส่งภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘) แล้วเสร็จ จึงมีความประสงค์รายงานผลการดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘) รายละเอียดตามแผนการใช้จ่ายเงินที่แนบมาพร้อมนี้

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกจ่าย ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน นั้น

ข้อเสนอ

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยข้างต้น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอรายงานแผนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘) เพื่อทราบ และเห็นควรพิจารณาแจ้ง ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายสมอาจ แสงจันทร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นางสาวรุจิกร มีมาก)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(นางสาวทิพย์ารณ อุตกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักปลัด

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2568 ถึงเดือนกันยายน 2568

ด้านการดำเนินการอื่นๆ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	รายจ่ายงบกลาง	4,950,000.00	1,550,000.00	1,650,000.00	1,750,000.00
รวม		4,950,000.00	1,550,000.00	1,650,000.00	1,750,000.00

หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวรุจิกร มีมาก)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวทิพย์วรรณ อู่สกุล)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักปลัด

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2568 ถึงเดือนกันยายน 2568

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	978,480.00	326,160.00	326,160.00	326,160.00
2	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,041,000.00	347,000.00	347,000.00	347,000.00
3	ค่าจ้างประจำ	191,400.00	63,800.00	63,800.00	63,800.00
4	ค่าจ้างชั่วคราว	612,000.00	204,000.00	204,000.00	204,000.00
5	ค่าตอบแทน	15,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
6	ค่าใช้สอย	290,000.00	150,000.00	120,000.00	20,000.00
7	ค่าวัสดุ	160,000.00	80,000.00	60,000.00	20,000.00
8	ค่าสาธารณูปโภค	270,000.00	90,000.00	90,000.00	90,000.00
9	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
10	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
11	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
12	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
รวม		3,557,880.00	1,265,960.00	1,215,960.00	1,075,960.00

หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวรุจิกร มีมาก)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวทิพย์วรรณ อู่สกุล)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักปลัด

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2568 ถึงเดือนกันยายน 2568

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	182,280.00	60,760.00	60,760.00	60,760.00
2	ค่าจ้างชั่วคราว	82,530.00	27,510.00	27,510.00	27,510.00
รวม		264,810.00	88,270.00	88,270.00	88,270.00

หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวรุจิกร มีมาก)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวทิพย์วรรณ อู่สกุล)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักปลัด

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2568 ถึงเดือนกันยายน 2568

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	73,440.00	24,480.00	24,480.00	24,480.00
2	ค่าจ้างชั่วคราว	201,930.00	67,310.00	67,310.00	67,310.00
รวม		275,370.00	91,790.00	91,790.00	91,790.00

หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวรุจิกร มีมาก)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสาวทิพย์วรรณ อู่สกุล)
รองปลัด อบต. รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักปลัด

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2568 ถึงเดือนกันยายน 2568

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	ค่าใช้สอย	30,000.00	-	30,000.00	-
รวม		30,000.00	-	30,000.00	-

หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวรุจิกร มีมาก)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสาวทิพย์วรรณ อู่สกุล)
รองปลัด อบต. รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักปลัด

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2568 ถึงเดือนกันยายน 2568

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	267,330.00	89,110.00	89,110.00	89,110.00
2	ค่าจ้างประจำ	165,030.00	55,010.00	55,010.00	55,010.00
3	ค่าจ้างชั่วคราว	509,355.00	169,785.00	169,785.00	169,785.00
4	ค่าใช้สอย	250,000.00	40,000.00	120,000.00	90,000.00
5	ค่าวัสดุ	335,000.00	45,000.00	270,000.00	20,000.00
7	ค่าครุภัณฑ์	260,000.00	-	-	260,000.00
8	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
รวม		1,786,715.00	398,905.00	703,905.00	683,905.00

หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวรุจิกร มีมาก)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวทิพย์วรรณ อู่สกุล)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักปลัด

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2568 ถึงเดือนกันยายน 2568

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	ใช้สอย	80,000.00	-	50,000.00	30,000.00
รวม		80,000.00	-	50,000.00	30,000.00

หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวรุจิกร มีมาก)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวทิพย์วรรณ อู่สกุล)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.