

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ชั้น ๓

ผู้มาประชุม

๑. นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
๒. นายปรัชญา อวยสวัสดิ์	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
๓. นายธีรพล สาเกษ	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
๔. นางละมุล โสภากเลิศ	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
๕. นายพิชัย ปักการะสัย	ตำแหน่ง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
๖. นางสาวทิพย์วรรณ อุ่สกุล	ตำแหน่ง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
๗. นางสาวพรรณนภา เจือทอง	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
๘. นายชาญณรงค์ แผ่อารยะ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางนวลททัย เหลืองจิตวัฒนา	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๐. นางณัฐติยา สมิตกาญจน์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๑๑. นายสมอาจ แสงจันทร์	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวณัฐปภัสร ธนโชติวัฒนศิริ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง (ติดภารกิจ)
๒. นางสาวรุจิกร มีมาก	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง (ติดประชุม) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นายคชาชาญ โสภณภักคิตติ	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง(ลา) หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. จำเอก สวัสดิ์ แจ่มเจ็ดริ้ว	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒. นางขวัญเรือน เอโกบล	ตำแหน่ง	นักพัฒนาการท่องเที่ยว

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

- เรื่องการศึกษาดูงาน ในวันที่ ๑๖ – ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ หากท่านใด
ที่ลงชื่อไปศึกษาดูงาน แล้วไม่ไป ให้ทำหนังสือชี้แจงด้วย

/ที่ประชุม...

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

นางสาวพรรณนภา เจือทอง
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

รับทราบ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- ขอให้ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว การประชุม คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ว่าจะมีการแก้ไข เพิ่มเติมอีกหรือไม่

- ถ้าไม่มี

- ท่านใด เห็นชอบรายงานการประชุมฯ ขอให้ยกมือด้วยค่ะ

- เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เพื่อทราบ

- การติดตามผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการต่างๆ ตามข้อสั่งการ การประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ และการปฏิบัติงานของส่วนราชการต่างๆ จะดำเนินการต่อไป ดังนี้

- สำนักปลัด อบต. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป -

- ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด อบต. รายงานการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

- เรียนท่านนายกฯ รองนายกฯ เลขานายกฯ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักปลัด ขอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา จนถึงปัจจุบัน ดังนี้

งานบริหารงานทั่วไป

๑. แต่งตั้งพนักงานจ้างเป็นผู้แทนเข้าร่วมงานราชพิธีและรัฐพิธี

๒. เรื่องการต่อทะเบียนรถยนต์ของกองช่าง จำนวน ๓ คัน และสำนักปลัด จำนวน ๑ คัน และขอยกเว้นการเสียภาษีรถยนต์

๓. รายงานคขอความเห็นชอบการจัดทำซื้อจัดจ้างการเข้าร่วมพิธี เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วม One Stop Service ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า เป็นคำสั่งใหม่แทนคำสั่งเดิม พร้อม กับจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการของศูนย์ฯ

๕. จัดทำร่างประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้งนายก/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร

๖. ดำเนินการปิดประกาศแบบพิมพ์ป้ายประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง จำนวน ๑๒ หน่วย

๗. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ (กปน.) และ รปภ. ประจำหน่วย
เลือกตั้ง

๘. ขอความเห็นชอบรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อ สำหรับ
การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุการเกษตร

๙. ขออนุมัติซ่อมแซมรถยนต์นั่งส่วนกลาง (รถตู้) ยี่ห้อ TOYOTA
หมายเลขทะเบียน นข ๑๒๒๕

งานบริหารงานบุคคล

๑. การโอนพนักงานส่วนตำบลจำนวน ๔ ราย ดังนี้

๑.๑ ดำเนินการออกคำสั่งให้โอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาว
สาวิตรี วิจิตรโสภากำ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สังกัด
ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร โอนไปดำรงตำแหน่ง
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สังกัด ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัด
สมุทรสาคร เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ (มีมติเห็นชอบให้โอนเรียบร้อยแล้ว)

๑.๒ ดำเนินการออกคำสั่งให้โอนพนักงานส่วนตำบล ราย นายกิตติธัช
ชูดอกไม้ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
สังกัด ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า อำเภอเมืองสมุทรสาคร
จังหวัดสมุทรสาคร โอนไปดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยปฏิบัติงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลไร่เก่า
อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘
(มีมติเห็นชอบให้โอนเรียบร้อยแล้ว)

๑.๓ ดำเนินการออกคำสั่งให้โอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาว
เสาวนีย์ ชนะกุล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัด
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งเป็นผู้ผ่านการสรรหาเพื่อ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้โอนย้ายไปดำรงตำแหน่งหัวหน้า
สำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะศรีบอยา อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม
๒๕๖๘ (มีมติเห็นชอบให้โอนเรียบร้อยแล้ว)

๔. นางสาวเพ็ญพิชา เทพศรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การ
บริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร
โอนไปดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัด กองสวัสดิการ
สำนักงานเทศบาลเมืองคลองมะเดื่อ อำเภอกะหฬ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร
ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘

๒. ให้พนักงานจ้างตามภารกิจ ลาออกจากการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ราย

๒.๑ ดำเนินการออกคำสั่ง ให้พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากการปฏิบัติงาน ราย นางศิริณา เย็นเจริญ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัด ฝ่ายบริการสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ลาออกจากการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เนื่องจากสอบได้ในตำแหน่งครูอัตราจ้าง (นายก อบต. ได้อนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการล่วงหน้า น้อยกว่า ๓๐ วัน) รายงาน ก.อบต.จังหวัดสมุทรสาคร และอำเภอเมืองสมุทรสาคร ทราบตามระเบียบเรียบร้อยแล้ว

๒.๒ ดำเนินการออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปลาออกจากการปฏิบัติงาน ราย นางสาวณัฐชา เห่งกระโทก พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ลาออกจากการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อไปประกอบอาชีพอื่น

๓. ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการขององค์การเพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ รวมคะแนน ทั้ง ๔ มิติ ได้คะแนนการประเมินฯ ๘๕ คะแนน

งานสวัสดิการสังคม

๑. เรื่องการตรวจสอบการโอนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านบัญชีธนาคาร จำนวน ๑,๖๘๕ ราย

๒. เรื่องการตรวจสอบการโอนเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการผ่านบัญชีธนาคาร จำนวน ๒๖๔ ราย

๓. เรื่องการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์พร้อมโอนผ่านบัญชีธนาคาร จำนวน ๘ ราย

๔. รับแบบคำขอยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐ ราย

๕. เรื่องการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน ๑ ราย

๖. รับลงทะเบียนผู้ขอรับสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน ๓ ราย

๗. เปลี่ยนแปลงการรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๑ ราย

๘. รับแบบคำขอขอรับความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวเวียง ธนิตกุล หมู่ที่ ๗

๑๐. ดำเนินการนำผู้พิการ จำนวน ๒๐ คน ร่วมงานคนพิการสากล เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๑. ตอบแบบสำรวจในการรับคนพิการและผู้ดูแลคนพิการตามโครงการส่งเสริมการจ้างงานคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ จำนวน ๕ ราย ซึ่งได้เข้ามาปฏิบัติงานที่ อบต.บางกระเจ้า เรียบร้อยแล้ว

งานนิติการ

- รายงานการตรวจสอบข้อเท็จจริง เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

๑. กรณีได้รับความเดือดร้อนจากกลิ่น หมูบ้านวิมิกซ์ ๓ ซึ่งได้ดำเนินการรายงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสมุทรสาครเรียบร้อยแล้ว

๒. กรณีได้รับความเดือดร้อนจากฝุ่นละอองฟุ้งกระจายข้าง อบต. บางกระเจ้า ได้ดำเนินการรายงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสมุทรสาครเรียบร้อยแล้ว

๓. กรณี ได้รับความเดือดร้อนจากควันที่เกิดจากการเผาขยะบริเวณ ใกล้เคียงปืมน้ำมัน ซึ่งได้ประสานกับกองสาธารณสุข และเข้าตรวจสอบ บริษัท ลักกี้ ฟู้ดส์ (ไทย) จำกัด ตามภาพถ่ายและพิกัดที่ผู้ร้องเรียนระบุ ขณะตรวจสอบ พบมีการเผาขยะจริงภายในโรงงานเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา พนักงานบริษัทแจ้งว่าคนงานที่ย้ายเข้ามาใหม่ได้นำของเก่าของคนงานที่ย้ายออกไปแล้ว มาเผา จึงสั่งมิให้มีการเผาขยะอีก และควรนำขยะไปกำจัดให้ถูกต้อง เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนที่อาศัยในบริเวณใกล้เคียง

๔. เรื่องกรณีผลกระทบที่เกิดจากการก่อสร้างถนน คสล. ข้างวัด เจริญสุขาราม หมู่ที่ ๒ ตำบลบางกระเจ้า ซึ่งกองช่างยังไม่ได้จัดทำรายงาน ให้สำนักปลัด จึงขอให้ดำเนินการ เนื่องจากมีหนังสือเร่งรัดให้รับดำเนินการ รายงาน

ที่ประชุม

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

นางสาวพรรณนภา เจือทอง
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ที่ประชุม

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

รับทราบ

- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ -

- ขอเชิญหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รายงานการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ดังนี้

- เรียนท่านนายกฯ รองนายกฯ เลขานายกฯ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจาก นายคชาชาญ โสภณภักคิตติ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัด ลา จึงขอขอรายงาน ผลการปฏิบัติงานประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันแทน ดังนี้ ดำเนินการจัดทำและรายงานการประเมินผลแผนพัฒนาตำบล ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดประชุมไปเมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ และได้ประกาศติดตามการประเมินผล เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ และจะนำเข้าสู่ที่ประชุมสภาฯ เพื่อรายงานให้ทราบต่อไป

รับทราบ

- ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย-

- ขอเชิญหัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายงานการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

นายสมอาจ แสงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ

- เรียนท่านนายกฯ รองนายกฯ เลขาธิการฯ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ฝ่ายป้องกันฯ ขอรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

๑. สนับสนุนเหตุเพลิงไหม้ทั้งในเขตพื้นที่และนอกเขตพื้นที่
๒. ร่วมฝึกซ้อมแผนป้องกันและอพยพการหนีไฟกับสถานประกอบการ
๓. งานตัดต้นไม้ , ล้างพื้นศาลเจ้า โรงเรียน ในเขตพื้นที่ตำบลบางกระเจ้า และจับสัตว์เลื้อยคลานทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่
๔. เปิด-ปิด และดูแลประตูละบายน้ำบริเวณวัดบางกระเจ้า
๕. ออกตรวจบริเวณถนนสายบางเยื้องพื้นที่ที่เกิดปัญหาทางตะปูเรือใบ
๖. งานอื่นๆ ที่ได้รับการร้องขอจากประชาชน

นอกจากนี้ยังช่วยประสานงานกับส่วนราชการอื่นๆ เช่น ขนป้ายและอุปกรณ์เลือกตั้ง และสนับสนุนยานพาหนะให้กับกองการศึกษาฯ และกองคลัง ซึ่งช่วงนี้จะมีงานค่อนข้างมาก

ที่ประชุม

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

รับทราบ

- กองคลัง -

- เนื่องจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรสาคร (สตง.) เข้ามาตรวจประเมิน กองคลังจึงต้องหาเอกสารต่างๆ ให้ สตง. ตรวจสอบ จึงไม่ได้เข้าร่วมประชุม

ที่ประชุม

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

รับทราบ

- กองช่าง -

- ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง รายงานการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

นายชาญณรงค์ แผ่อารยะ
ผู้อำนวยการกองช่าง

- เรียนท่านนายกฯ รองนายกฯ เลขาธิการฯ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองช่าง ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ จนถึงปัจจุบัน อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำโครงการก่อสร้าง ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และโครงการจ่ายขาดเงินสะสม จะรีบดำเนินการให้แล้วเสร็จ

ที่ประชุม

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

รับทราบ

- เรื่องร้องเรียนโครงการก่อสร้างถนน คสล. ข้างวัดเจริญสุขาราม หมู่ที่ ๒ ขอให้กองช่างรับดำเนินการรายงานให้สำนักปลัดทราบเพื่อจะได้รายงานให้กับศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสมุทรสาครต่อไป

ที่ประชุม

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

รับทราบ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม -

- ขอเชิญผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รายงานการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

/นางสาว...

นางสาวนวลหทัย เหลืองจิตวัฒนา
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

- เรียนท่านนายกฯ รองนายกฯ เลขานายกฯ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ลา จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน แทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ดังนี้

ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

๑. เรื่อง การรับต่อใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพฯ, จัดตั้งสถานที่จำหน่าย/สะสมอาหาร, รับทำการเก็บขนมูลฝอยและหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย สะสมอาหาร รวมทั้งสิ้น ๖๓ ราย (รายเก่า ๖๒ ราย และรายใหม่ ๑ ราย)

๒. ดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

(๑) เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการตรวจสอบกรณีหมู่บ้านวิมิกซ์ ๓ ได้รับความเดือดร้อนจากกลิ่นเหม็นสารเคมีช่วงเวลากลางคืนวันอาทิตย์ โดยเจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขฯ ได้เข้าตรวจสอบบริษัท โชคสถาพร คาสติ้ง จำกัด ตั้งอยู่ฝั่งตรงข้ามหมู่บ้าน ประกอบกิจการเกี่ยวกับการหลอมเหล็ก ใช้ขี้กลิ้งเหล็กก้อนและก้อนเหล็กเป็นวัตถุดิบ มีเตาหลอม ๒ เตา ใช้ระบบไฟฟ้า มีถ่านโค้กเป็นเชื้อเพลิง ใช้ระบบบำบัดอากาศดักจับฝุ่นแบบ Cyclone Bag Filter ขณะตรวจสอบสถานประกอบการกำลังดำเนินการตามปกติไม่พบกลิ่นเหม็นของสารเคมี ซึ่งสถานประกอบการดำเนินการในวันจันทร์-เสาร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ไม่ดำเนินการในช่วงเวลากลางคืนและวันอาทิตย์ จึงไม่นำขี้กลิ้งสารเคมีจากโรงงานดังกล่าว จึงทำการสำรวจบริเวณถนนพระราม ๒ ทั้ง ๒ ฝั่ง ที่อยู่ใกล้หมู่บ้าน ยังไม่พบกลิ่นเหม็นสารเคมี

(๒) เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบกรณี ได้รับความเดือดร้อนจากควันที่เกิดจากการเผาขยะบริเวณใกล้เคียง บิมน้ำมัน โดยเข้าตรวจสอบ บริษัท ลักกี้ ฟู้ดส์ (ไทย) จำกัด ตามภาพถ่ายและพิกัดที่ผู้ร้องเรียนระบุ ขณะตรวจสอบ พบมีการเผาขยะจริงภายในโรงงานเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา พนักงานบริษัทแจ้งว่าคนงานที่ย้ายเข้ามาใหม่ได้นำของเก่าของคนงานที่ย้ายออกไปแล้วมาเผา จึงสั่งให้มีการเผาขยะอีก และควรรนำขยะไปกำจัดให้ถูกต้อง เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนที่อาศัยในบริเวณใกล้เคียง

๓. ดำเนินการรับซื้อน้ำมันทำอาหารใช้แล้วตามโครงการ “ทอดไม่ทิ้ง” จำนวน ๑๑ ลิตร

๔. กิจกรรม/โครงการด้านสิ่งแวดล้อม

(๑) เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ จัดกิจกรรมขยะสัญจรแลกของและสะสมแต้ม ณ อาคารอเนกประสงค์หลังคาตึก อบต. และที่ประชุม อสม. รับซื้อขยะ ประมาณ ๓๐๐ กิโลกรัม และเมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จัดกิจกรรม “คัด แยก (ขยะ) แลก บุญ” รับบริจาคขยะรีไซเคิลจากบริษัทต่างๆ/สมาชิกบางส่วน ประมาณ ๙๐๐ กิโลกรัม ตามโครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๕. กิจกรรมโครงการรักษ์ รักรัสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(๑) เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพ น้ำคลองสาธารณะ จำนวน ๑๕ คลอง

(๒) เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการส่งขยะอันตราย ชุมชน ณ ศูนย์เครื่องจักรกล อบจ.สมุทรสาคร ประกอบด้วย กระป๋อง สเปรย์ทั่วไป กระป๋องยาฆ่าแมลง/สารเคมี หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย/แบตเตอรี่ ปริมาณ ๗๕.๔ กิโลกรัม

(๓) เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ นำส่งขยะกำพร้า ณ อบต. สมุทรสาคร ประกอบด้วย ที่นอนเก่า เสื้อผ้าเก่า เศษพลาสติก ภาชนะ พลาสติกที่รีไซเคิลไม่ได้ ปริมาณ ๒๑๕.๗ กิโลกรัม

ฝ่ายบริการสาธารณสุข

๑. พันสารเคมีกำจัดยุงลายป้องกันโรคไข้เลือดออก รับแจ้งเคส จำนวน ๒ ราย หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๘

๒. ดำเนินการจัดเก็บป้ายที่ไม่ได้รับอนุญาตริมถนนพระรามสอง จำนวน ๓ ครั้ง ๑๑๐ ป้าย

๓. ดำเนินการตัดหญ้า (เครื่องตัดหญ้า-รถตัดหญ้า) หมู่ที่ ๒, ๔, ๖ และ หมู่ที่ ๗ รับทราบ

ที่ประชุม

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

นางณัฐติยา สมิตกาญจน์
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

- กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม-

- ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ รายงานการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

- เรียนท่านนายกฯ รองนายกฯ เลขานายกฯ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ขอรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ จนถึง ปัจจุบัน ดังนี้

งานด้านการศึกษา

- กองการศึกษาฯ ได้ดำเนินการโครงการกีฬาสัมพันธ์ อบต.บางกระเจ้า เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

งานด้านศาสนาและวัฒนธรรม

งานด้านกีฬาและนันทนาการ

งานที่จะแจ้งประชาสัมพันธ์

- ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ อำเภอเมืองสมุทรสาคร แจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า ดำเนินการจัดอาสา เนื่องในวันพระเจ้าตากสิน ให้ ดำเนินการจัดอาสาในพื้นที่สถานศึกษา ดังนั้น กองการศึกษาฯ ได้ปรึกษากับ คณะผู้บริหาร เห็นควร ให้ดำเนินกิจกรรมในครั้งนี้ที่โรงเรียนวัดวิสุทธิธาราม หมู่ที่ ๔ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. โดยมีท่านนายกอำเภอ เมืองสมุทรสาคร เป็นประธาน โดยในงานมีส่วงานพิธีการ และการทำความสะอาด สะอาดบริเวณโรงเรียน ในส่วนงานที่เกี่ยวข้องจะขอความอนุเคราะห์กองต่าง ๆ ดังนี้

๑. ขอความอนุเคราะห์กองสาธารณสุข ในเรื่องของการตัดหญ้า ในวันจัดกิจกรรม (ทำพร้อมกับท่านนายอำเภอ หลังจากนายอำเภอทำพิธีเสร็จ

๒. ขอความอนุเคราะห์สำนักปลัด ในเรื่องการจัดเตรียม

- จัดเตรียมพานดอกไม้ ๒ พุ่ม
- ขาตั้งรูป ๑ อัน
- พานพุ่มเงิน ๑ พานพุ่มทอง ๑

๓. ขอความอนุเคราะห์ ฝ่ายป้องกัน ในเรื่องการจัดเตรียม

- รถน้ำดับเพลิง เพื่อล้างถนน

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

รับทราบ

เรื่อง เพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่น ๆ

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

นายปรัชญา อวยสวัสดิ์
รองนายก อบต.บางกระเจ้า

- ขอเชิญนายปรัชญา อวยสวัสดิ์ ตำแหน่ง รองนายก อบต.บางกระเจ้า มีอะไรจะชี้แจงในที่ประชุมหรือไม่ ขอเชิญค่ะ

- เรียนท่านนายกฯ รองนายกฯ เลขาฯ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน มีเรื่องแจ้งให้ทราบและขอความร่วมมือทุกกอง ดังนี้

๑. ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จะมีการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ ขอให้แต่ละกองตรวจสอบว่ามีอะไรที่จะต้องนำเข้าที่ประชุมสภาฯ และจัดเตรียมเอกสารให้เรียบร้อย

๒. เรื่องการจัดทำโครงการประชามหมูบ้าน ขอให้ฝ่ายแผนรับดำเนินการ เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนให้กับประชาชน

ที่ประชุม

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

นายธีรพล สาเกษ
รองนายก อบต.บางกระเจ้า

รับทราบ

- ขอเชิญนายธีรพล สาเกษ ตำแหน่ง รองนายก อบต.บางกระเจ้า มีอะไรจะชี้แจง ในที่ประชุมหรือไม่ ขอเชิญค่ะ

- เรียนท่านนายกฯ รองนายกฯ เลขาฯ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงเพิ่มเติม เรื่องปัญหา น้ำเน่าเสียส่งกลิ่นเหม็น ของ บริษัท ลีต้า ยางพารา (ไทยแลนด์) จำกัด หมู่ที่ ๘ ตำบลบางกระเจ้า ที่ส่งผลกระทบให้ชาวบ้านบริเวณใกล้เคียงได้รับความเดือดร้อน ซึ่งจากการที่ได้ร่วมปรึกษากับบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จะดำเนินการก่อสร้างบ่อบำบัดน้ำเสียเพิ่มและได้ก่อสร้างเสร็จแล้ว แต่ยังคงมีกลิ่นเหม็นเหมือนเดิม จึงได้ให้ผู้ประกอบการหาผู้รับจ้างที่เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว เพื่อป้องกันปัญหาย่างถาวร ซึ่งบริษัทได้หาผู้รับจ้างที่มีความเชี่ยวชาญมาดำเนินการแล้ว คาดว่าดำเนินการแล้วเสร็จประมาณหนึ่งถึงสองสัปดาห์

ที่ประชุม

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

นางละมุล โสภาลิศ
เลขานุการนายก อบต.บางกระเจ้า

ที่ประชุม

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

นายพิชัย ปักกระสัย
ปลัด อบต.บางกระเจ้า

ที่ประชุม

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

นายสมอาจ แสงจันทร์
หัวหน้าฝ่ายป้องกัน

ที่ประชุม

นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม
นายก อบต.บางกระเจ้า

ที่ประชุม

รับทราบ

- ขอเชิญท่านเลขานายก ฯ มีอะไรจะชี้แจงในที่ประชุมหรือไม่ ขอเชิญค่ะ

- ไม่มี -

รับทราบ

- ขอเชิญท่านปลัดมีอะไรจะชี้แจงในที่ประชุมหรือไม่ ขอเชิญค่ะ

- เรียนท่านนายกฯ รองนายกฯ เลขานายกฯ รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จากที่ได้เข้ามาทำงานประมาณสองเดือนกว่า ก็อยู่ในช่วงเรียนรู้งาน พื้นที่ องค์กร การปรับตัว ก็จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง และจะแก้ไขปัญหาเพื่อให้องค์กรเดินหน้าต่อไป และจะทำงานอย่างเต็มที่เต็มความสามารถ

รับทราบ

- ท่านใดมีข้อเสนอแนะอีกหรือไม่

- ฝ่ายป้องกันฯ มีเรื่องเรียนปรึกษาหารือ ประมาณ ๓ เรื่อง

๑. เรื่องการแต่งชุดเครื่องแบบเคารพธงชาติ เนื่องจากฝ่ายป้องกันฯ มีการออกปฏิบัติหน้าที่ จึงขอยกเว้นเรื่องการแต่งกายชุดเครื่องแบบในวันเคารพธงชาติได้หรือไม่ เพื่อสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่

๒. เนื่องจากปัจจุบัน ชำราชการ และพนักงานจ้าง ได้โอนย้ายและลาออกไปหลายตำแหน่ง จึงขอความอนุเคราะห์รับโอนพนักงานส่วนตำบล และรับสมัครพนักงาน เพื่อเข้ามาช่วยปฏิบัติงาน รองรับงานต่อจากที่กระผมจะเกษียณอายุราชการในเดือนกันยายน ๒๕๖๘

๓. เรื่องการซ่อมแซมประตูระบายน้ำ บริเวณหน้าโรงเรียนวัดบางกระเจ้า เนื่องจากเฟืองประตูระบายน้ำชำรุด หากจะปิดต้องป็นขึ้นไป ซึ่งอาจเกิดอันตรายได้เพราะต้องปิดในเวลาากลางคืน จึงขอความอนุเคราะห์ช่วยประสานผู้รับจ้างให้ช่วยดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นปกติ

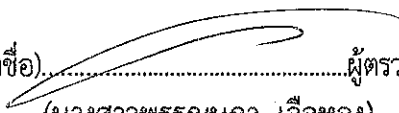
รับทราบ

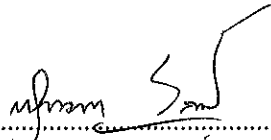
- ท่านใดมีข้อเสนอแนะอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอปิดประชุม

- ไม่มี -

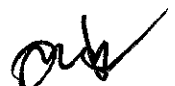
เลิกประชุม เวลา ๑๐.๑๕ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จดรายงานการประชุม
(นางขวัญเรือน เอโกบล)
นักพัฒนาการท่องเที่ยว

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวพรรณนภา เจือทอง)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวทิพย์วรรณ อู่สกุล)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพิชัย ปักการะสัย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางศิริลักษณ์ พันธุ์บ้านแหลม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระเจ้า